



ประกาศ คณะนิติศาสตร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานวิสามัญ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป)

ด้วย คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานวิสามัญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป) อัตราเลขที่ JR262004 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 18,300 บาท เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยกายภาพ ฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557
เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงานเพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับระเบียบ หรือประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานช่าง หรือการซ่อมบำรุง เช่น ไฟฟ้า เครื่องกล อิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 มีประสบการณ์ทำงานด้านงานซ่อมบำรุงอาคาร หรือดูแลครุภัณฑ์เครื่องกลและไฟฟ้า อย่างน้อย 1 ปี
- 2.3 หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร หรือได้รับการผ่อนผัน หรือได้รับการยกเว้น
- 2.4 มีความรู้ด้านงานระบบอาคาร ระบบไฟฟ้า เครื่องกล และงานซ่อมบำรุงระบบสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
- 2.5 สามารถทำงานภายใต้ความกดดันและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 2.6 มีทักษะในการทำงานเป็นทีม และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. วิธีการคัดเลือก

3.1 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน

3.1.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

3.1.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง

3.1.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

3.1.4 สัมภาษณ์

4. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

4.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร)

4.2 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา

4.3 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

4.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

4.5 เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร

4.6 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

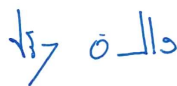
4.7 ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2549 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

หลักฐานตามข้อ 4.1-4.6 ให้แนบไฟล์สำเนาพร้อมใบสมัคร ส่วนหลักฐานตามข้อ 4.7 ให้แนบไฟล์สำเนาเมื่อผู้สมัครผ่านการคัดเลือกแล้วที่ หน่วยทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 9 อาคารมงกุฎสมมติวงศ์ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปรากฏตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้สมัครผ่านทาง <https://www.commarts.chula.ac.th> และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ หน่วยทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 9 คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ 02 218 2177 หรือส่งใบสมัครมาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ HR.COMMART@GMAIL.COM ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2567 จนถึงวันที่ 10 มกราคม 2568 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศ ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา อัครจันทโชติ)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

เอกสารแนบท้าย ประกาศ คณะนิเทศศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานวิสามานู
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป) สังกัด คณะนิเทศศาสตร์

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งจำเป็นต้องใช้ความรู้ด้านวิชาชีพขั้นพื้นฐานต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ซ่อมและบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (2) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านสุขาภิบาล เช่น ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปรับและระบายอากาศ
- (3) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านความปลอดภัย เช่น ระบบ สัญญาณเตือนภัย ปัมพ์น้ำดับเพลิง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบผ่านเข้า-ออกอาคาร
- (4) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย
- (5) จัดเก็บข้อมูล จัดทำบันทึกข้อมูลสถิติของสาธารณูปโภค และการบำรุงรักษา

2. ด้านการบริการ ให้บริการซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ร้องขอ หรือได้รับมอบหมาย



ประกาศ คณะนิติศาสตร์

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานวิสามัญ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป)

ด้วย คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานวิสามัญ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป) อัตราเลขที่ JR262004 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 18,300 บาท เพื่อปฏิบัติงานในหน่วยกายภาพ ฝ่ายบริหาร คณะนิติศาสตร์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557
เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
- 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงานเพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับระเบียบ หรือประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 2.1 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานช่าง หรือการซ่อมบำรุง เช่น ไฟฟ้า เครื่องกล อิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 มีประสบการณ์ทำงานด้านงานซ่อมบำรุงอาคาร หรือดูแลรักษาเครื่องกลและไฟฟ้า อย่างน้อย 1 ปี
- 2.3 หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร หรือได้รับการผ่อนผัน หรือได้รับการยกเว้น
- 2.4 มีความรู้ด้านงานระบบอาคาร ระบบไฟฟ้า เครื่องกล และงานซ่อมบำรุงระบบสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
- 2.5 สามารถทำงานภายใต้ความกดดันและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
- 2.6 มีทักษะในการทำงานเป็นทีม และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. วิธีการคัดเลือก

3.1 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน

3.1.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

3.1.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง

3.1.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

3.1.4 สัมภาษณ์

4. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

4.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร)

4.2 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา

4.3 หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

4.4 เอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

4.5 เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร

4.6 สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

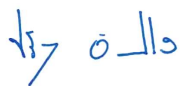
4.7 ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2549 ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

หลักฐานตามข้อ 4.1-4.6 ให้แนบไฟล์สำเนาพร้อมใบสมัคร ส่วนหลักฐานตามข้อ 4.7 ให้แนบไฟล์สำเนาเมื่อผู้สมัครผ่านการคัดเลือกแล้วที่ หน่วยทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 9 อาคารมงกุฎสมมติวงศ์ คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปรากฏตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้สมัครผ่านทาง <https://www.commarts.chula.ac.th> และสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ หน่วยทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 9 คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ 02 218 2177 หรือส่งใบสมัครมาที่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ HR.COMMART@GMAIL.COM ตั้งแต่วันที่ 11 ธันวาคม 2567 จนถึงวันที่ 10 มกราคม 2568 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศ ณ วันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ. 2567



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา อัครจันทโชติ)

คณบดีคณะนิติศาสตร์



เอกสารแนบท้าย ประกาศ คณะนิติศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานวิสามัญ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการงานช่าง (ช่างทั่วไป) สังกัด คณะนิติศาสตร์

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งจำเป็นต้องใช้ความรู้ด้านวิชาชีพขั้นพื้นฐานต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชา โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

- (1) ซ่อมและบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
- (2) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านสุขาภิบาล เช่น ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบปรับและระบายอากาศ
- (3) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านความปลอดภัย เช่น ระบบ สัญญาณเตือนภัย ปัมพ์น้ำดับเพลิง กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบผ่านเข้า-ออกอาคาร
- (4) ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ในงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย
- (5) จัดเก็บข้อมูล จัดทำบันทึกข้อมูลสถิติของสาธารณูปโภค และการบำรุงรักษา

2. ด้านการบริการ ให้บริการซ่อมวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ร้องขอ หรือได้รับมอบหมาย
